

ABC przedsiębiorcy







1. Rozpoczęcie działalności gospodarczej

Aby rozpocząć działalność gospodarczą należy ją zarejestrować w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, procedura rejestracji jest całkowicie bezpłatna i można ją wykonać poprzez internet.



www.firma.gov.pl Infolinia: 801 055 088

Czy chcesz wypełnić wniosek elektronicznie?

TAK	NIE		
 Profil zaufany ePUAP	 Certyfikat kwalifikowany	1	 Wypełnij anonimowy wniosek online <small>Załącz działalność gospodarczą. Skorzystaj z formularza lub kreatora z podpowiedziami. Możesz również uzupełnić dane wcześniej zapisanym plikiem w formacie XML.</small>
 Rejestracja/ logowanie <small>Załącz konto potwierdzając tożsamość jednym z akceptowanych form podpisów elektronicznych. Następnie po otrzymaniu linka aktywacyjnego na podany przy rejestracji e-mail, dokonaj logowania.</small>	 Otrzymasz kod weryfikacyjny <small>Wypełniony i wysłany wniosek otrzyma kod, który pozwoli Ci odszukać prowadzony anonimowo formularz. Wydrukuj formularz lub zapisz numer kodu.</small>	2	
 Wypełnij wniosek online <small>Wypełnij formularz rejestracyjny CEIDG-1, skorzystaj z kreatora, który krok po kroku pomoże wypełnić Ci wniosek. Możesz też skorzystać z elektronicznego formularza CEIDG-1.</small>	 Masz 7 dni na potwierdzenie <small>Z kodem udaj się do dowolnego urzędu gminy. Okaż kod pracownikowi urzędu, który dopełni reszty formalności. Nie zapomnij podpisać odręcznie wniosku.</small>	3	
 Wyślij wniosek przez Internet <small>Sprawdź wniosek, podpisz go elektronicznie i wyślij. Wniosek zostanie przekazany do GUS (REGON), Urzędu Skarbowego (NIP), ZUS/KRUS. Wpis jest dokonywany w momencie przyjęcia wniosku. Możesz już prowadzić swoją działalność gospodarczą!</small>	 Wniosek możesz potwierdzić w dowolnym urzędzie gminy	4	
 Wypełnij wniosek tradycyjnie <small>Udaj się do dowolnego urzędu gminy. Pobierz formularz CEIDG-1, wypełnij go odręcznie i złóż w właściwego pracownika.</small>	 Wniosek zanieś do urzędu gminy		

Dane wniosku zostały automatycznie przekazane do Urzędu Skarbowego, GUS, ZUS

lub KRUS.

Aby pobrać zaświadczenie odszukaj swój wpis w bazie przedsiębiorców na www.firma.gov.pl i wybierz opcję Drukuj / Pobierz PDF.

2. Modyfikacja danych zmiany wpisu w ewidencji

Przedsiębiorca jest zobowiązany złożyć wniosek o zmianę wpisu w terminie najpóźniej 7 dni od dnia zmiany danych oraz wniosek o wykreślenie wpisu w terminie 7 dni od dnia trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.

Jeżeli chcesz poprawić swój wpis pochodzący z ewidencji gminnej (lub zawiesić, wznowić, zakończyć działalność gospodarczą) złóż wniosek o zmianę (z wyborem dodatkowych opcji).

3. Zawieszenie działalności gospodarczej

Przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą jako wspólnik w więcej niż jednej spółce cywilnej może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej w jednej lub kilku takich spółkach. Przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą w różnych formach prawnych może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej w jednej z tych form.

W przypadku wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej jest skuteczne pod warunkiem jej zawieszenia przez wszystkich wspólników. Zawiesić działalność gospodarczą może wyłącznie przedsiębiorca nie zatrudniający pracowników.

Przedsiębiorca może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na okres od 30 dni do 24 miesięcy. Jeżeli przedsiębiorca nie wznowi działalności przed upływem okresu 24 miesięcy, wpis zostanie wykreślony z urzędu. Zarówno data rozpoczęcia zawieszenia jak i wznowienia działalności gospodarczej nie może być wcześniejsza niż dzień złożenia (podpisania) wniosku.

4. Wznowienie działalności gospodarczej

Przedsiębiorca może wznowić działalność przed upływem 30 dni od jej zwieszenia. (28 lub 29 w lutym). Z punktu widzenia formalnoprawnego w takim przypadku nie nastąpią skutki prawne (podatkowe, ubezpieczeniowe) wynikające z faktu zawieszenia. Zarówno data rozpoczęcia zawieszenia jak i wznowienia działalności gospodarczej nie może być wcześniejsza niż dzień złożenia (podpisania) wniosku.

5. Zakończenie działalności gospodarczej

Przedsiębiorca jest zobowiązany złożyć wniosek o zmianę wpisu w terminie najpóźniej 7 dni

od dnia zmiany trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.

W przypadku zaprzestania należy podać datę przypadającą na ostatni dzień wykonywania działalności gospodarczej. Data zaprzestania działalności gospodarczej nie może być późniejsza niż dzień złożenia (podpisania) wniosku.

[Przewodnik Przedsiębiorców korzystających ze środowiska](#)



**Kasa Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego**

<? //Treść podstrony ?>